

## Un.e Délégué.e à la Protection des Données personnelles mutualisé.e Rédacteur territorial

Date limite de candidature : **15 mai 2025**

Date de prise de poste : **Dès que possible**

Type de recrutement : Poste de catégorie B de la Fonction Publique Territoriale - Cadre d'emplois des rédacteurs territoriaux

Poste ouvert aux titulaires et contractuel.le.s.

### CONTEXTE

Au sein d'un cadre exceptionnel, la communauté de communes pays d'Évian - vallée d'Abondance, et ses 22 communes membres, s'étend sur les rives sud du lac Léman jusqu'aux premiers sommets des Alpes, en Haute-Savoie. Frontalier avec la Suisse, le territoire rassemble 42 000 habitants (55 000 au sens de la population DGF), sur 321 km<sup>2</sup> et offre des paysages contrastés. Cet environnement, son patrimoine historique et culturel et les multiples activités proposées en toutes saisons font sa richesse et une destination de renom international.

### MISSIONS DU POSTE

Au sein du service des Affaires Juridiques et de la Commande Publique, vous aurez les missions suivantes :

1. Assurer la conformité des règles relatives à la protection des données à caractère personnel de la CCPEVA et des communes adhérentes au service mutualisé :
  - Cartographier les traitements et établir les registres obligatoires ; - Concevoir, mettre en place et réviser les méthodologies et processus nécessaires pour mettre les traitements en conformité avec la réglementation sur la protection des données ;
  - Rédiger des procédures standardisées et mettre à jour des documents internes ;
  - Répondre aux demandes liées aux droits des personnes ;
  - Superviser les analyses d'impact relatives à la protection des données ;
2. Informer et apporter des conseils relatifs aux obligations de la réglementation informatique et des libertés à la CCPEVA et aux communes adhérentes :
  - Elaborer des supports, des actions de sensibilisation et de communication sur les obligations réglementaires et sur les bonnes pratiques ;
  - Informer et conseiller les communes, les services et les usagers quant aux règles relatives à la protection des données ;
  - Faire une veille juridique et réglementaire en matière de protection des données.
3. Être le référent auprès des partenaires nationaux :
  - Auprès de la CADA en réceptionnant les demandes d'accès aux documents administratifs et apporter des réponses relatives à la réutilisation des informations publiques.
  - Auprès de la CNIL en particulier dans le cadre des consultations préalables à la mise en œuvre des traitements

## PROFIL RECHERCHÉ - COMPÉTENCES - SAVOIR-FAIRE REQUIS

Vous maîtrisez les techniques de cartographie des données et possédez des compétences pour appliquer des méthodologies de gestion de projet pour planifier, exécuter, et suivre en continue.

Votre expertise en termes de réglementation de protection des données telles que le RGPD, en gouvernance des données est un prérequis majeur pour ce poste.

Vous disposez de bonnes connaissances des infrastructures cloud, posséder les compétences dans la gestion des cloud et savez évaluer les risques liés à la sous-traitance des données selon la réglementation en vigueur.

Vous maîtrisez les aspects techniques et organisationnels de la protection des données.

Vous connaissez les outils de gestion des données et êtes capable de sélectionner ceux qui répondent aux besoins.

Vous présentez des aptitudes relationnelles et rédactionnelles ainsi qu'un esprit de synthèse. Vous faites preuve d'autonomie, d'esprit d'équipe, de pédagogie et d'une bonne communication.

Votre appétence pour l'environnement numérique est un atout indispensable pour réussir dans ce poste.

Vous êtes titulaire du permis B,

Des connaissances ou une expérience dans le domaine sont requises, mais si certaines missions vous manquent et que vous êtes prêt(e) à vous former, faites-le nous savoir.

## CONDITIONS DE TRAVAIL

Lieu d'affectation : Publier (74500)

Service d'affectation : Affaires Juridiques

Temps de travail : Poste à 37h30 sur 5 jours avec jours ARTT - du lundi au vendredi - avec plages de présence obligatoire de 9h00 à 11h30 et de 13h45 à 17h00

Salaire : Rémunération statutaire + régime indemnitaire défini selon la cotation du poste + Indemnité de résidence

Action sociale : Chèques déjeuners + participation de la Collectivité à hauteur de 20 € / mois à une mutuelle labellisée et 20 € / mois à un contrat de prévoyance, télétravail d'une journée après 3 mois d'ancienneté

Merci d'adresser vos candidatures (lettre de motivation + Curriculum Vitae + dernier arrêté + dernier bulletin de salaire + bulletin de salaire du mois de décembre),

par courrier à :

Madame la Présidente CCPEVA  
Direction des Ressources Humaines  
851 avenue des rives du Léman  
CS 10084 - 74500 PUBLIER

ou par courriel à : [rh@cc-peva.fr](mailto:rh@cc-peva.fr)

Pour tout renseignement, veuillez adresser votre demande par courriel à [rh@cc-peva.fr](mailto:rh@cc-peva.fr)