

La CCPEVA recrute :

## 1 Chargé(e) de mission Contrat de territoire ENS et Plan Pastoral territorial Technicien territorial

Date limite de candidature : **15 avril 2020**

Date prévue de recrutement : **01 mai 2020**

Type de recrutement : **CDD de 1 an** - Poste de catégorie B de la fonction publique territoriale – Cadre d'emplois des techniciens territoriaux

Poste ouvert aux agents titulaires et contractuels

### **MISSIONS DU POSTE**

Le service environnement de la CCPEVA traite des missions en lien avec la mise en valeur et la préservation de la biodiversité :

- Animation et entretien des sites Natura 2000 du Plateau de Gavot, des Cornettes de Bise et du Mont de Grange
- Animation du contrat de territoire espaces naturels sensibles / plan biodiversité
- Animation des politiques en faveur des alpages (plan pastoral territorial et stratégie pastorale)
- Animation du plan agroenvironnement et climatique, mais aussi la réalisation d'un plan climat air énergie du territorial.

Il s'agit de lancer les premières actions du contrat de territoire / plan biodiversité ainsi que d'assurer le suivi du plan pastoral territorial.

#### **Contrat de territoire espaces naturels sensibles :**

Sous l'autorité directe de la responsable du service environnement, qui coordonnera le contrat de territoire espaces naturels sensibles, le/la chargé(e) de mission animera et mettra à jour les actions CTENS.

Les actions envisagées pour 2020 seront les suivantes : la protection des vergers, la création de mares pour amphibiens, la sensibilisation des habitants, les actions de formation auprès des communes (vergers, invasives, etc.), la programmation des suivis d'espèces emblématiques, etc.

- Proposer des actions annuelles, établir les devis, les suivre et participer à la rédaction des demandes de financement
- Réaliser des bilans annuels d'actions pour les financeurs
- Réaliser des suivis pour les financeurs
- Participer, animer ou organiser des réunions, des groupes de travail et des ateliers sur le terrain auprès des propriétaires
- Communiquer et sensibiliser les élus locaux et les usagers
- Rédiger des conventions et des comptes rendus de visites de terrain
- Intervenir auprès d'un public scolaire

#### **Plan pastoral territorial :**

- Assurer le suivi administratif et financier du plan pastoral territorial, ainsi que quelques actions techniques en lien avec la responsable de service

#### **Service environnement :**

- Participer aux actions du service environnement

## PROFIL

- Titulaire d'un bac +2, dans le domaine de l'environnement, de préférence dans la gestion des milieux naturels
- Permis B obligatoire
- Bonne connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales
- Connaissance du cadre réglementaire lié à l'environnement
- Connaissances naturalistes sur les milieux naturels
- Compétences en matière d'agriculture, pastoralisme, biodiversité et gestion du patrimoine naturel
- Rigueur dans le suivi administratif
- Savoir-faire en montage de dossiers
- Pratique courante des outils informatiques de bureautique (Excel, Word, PowerPoint) et de cartographique (connaissance du logiciel SIG)
- Être force de propositions et savoir prendre des initiatives
- Savoir animer et gérer des réunions, aisance orale
- Sens du travail en équipe et/ou autonomie
- Capacités rédactionnelles et de synthèse
- Sens du contact et des relations humaines : contacts réguliers avec les élus, les riverains et les entreprises partenaires, etc.

## CONDITIONS DE TRAVAIL

Lieu d'affectation : Abondance (74360)

Service d'affectation : Environnement

Temps de travail : Poste à 37h30 sur 5 jours avec ARTT – du lundi au vendredi – avec plages de présence obligatoire de 9h00 à 11h30 et de 13h45 à 17h00

Action sociale : Chèques déjeuners + participation de la collectivité à hauteur de 20 euros / mois à une mutuelle labellisée ou un contrat de prévoyance

Salaire : Selon profil et expérience

Merci d'adresser vos candidatures (lettre de motivation + CV) à : Madame la Présidente – CCPEVA – 851 avenue des rives du Léman – CS 10084 – 74500 PUBLIER par courrier ou par mail à : [rh@cc-peva.fr](mailto:rh@cc-peva.fr)

Pour tout renseignement, veuillez adresser votre demande par mail à l'adresse suivante : [rh@cc-peva.fr](mailto:rh@cc-peva.fr)