

1 Responsable du secteur Est Littoral et Pays de Gavot Technicien territorial

Date limite de candidature : **31 août 2022**

Date prévue de recrutement : **Dès que possible**

Type de recrutement : Poste permanent de catégorie B de la Fonction Publique Territoriale - Cadre d'emplois des techniciens territoriaux

Poste ouvert aux agent.e.s titulaires et contractuel.le.s

CONTEXTE

Au sein d'un cadre exceptionnel, la communauté de communes pays d'Évian - vallée d'Abondance, et ses 22 communes membres, s'étend sur les rives sud du lac Léman jusqu'aux premiers sommets des Alpes, en Haute-Savoie. Frontalier avec la Suisse, le territoire rassemble 42 000 habitants (55 000 au sens de la population DGF), sur 321 km² et offre des paysages contrastés. Cet environnement, son patrimoine historique et culturel et les multiples activités proposées en toutes saisons font sa richesse et une destination de renom international.

MISSIONS DU POSTE

Sous l'autorité du Directeur Adjoint Eau Potable, vous aurez les missions suivantes :

- **Piloter et encadrer l'équipe technique**
 - Garantir la continuité du fonctionnement du service,
 - Superviser les différentes tâches à effectuer,
 - Animer le service.

- **Rationalisation des équipements en eau potable en vue de l'amélioration du service rendu aux abonnés**
 - Élaborer des procédures internes de travail et d'interventions sur le terrain.

- **Organiser et mettre en œuvre la politique publique**
 - Réaliser un diagnostic technique et juridique,
 - Analyser l'évolution des besoins,
 - Élaborer et proposer des scénarios prospectifs,
 - Exploiter, interpréter et suivre les indicateurs de performance,
 - Réaliser une planification à court et long terme.

- **Gérer le stock de pièces de l'ensemble du territoire**

- Gérer le stock du secteur en lien avec les responsables adjoints,
- Réaliser les commandes et les marchés nécessaires au bon fonctionnement du service,
- Passer les commandes mutualisées avec le deuxième secteur en faisant un point régulier avec le secteur d'Abondance.

- **Préparer le rapport annuel RPQS**

- Élaborer les documents préparatoires au RPQS en lien avec le Directeur Adjoint et l'agent en charge de l'amélioration du rendement des réseaux.

- **Suivre les indicateurs de fonctionnement du réseau**

- Relever les données de télégestion,
- Interpréter les données afin de préparer l'organisation de travail des agents du secteur.

PROFIL RECHERCHE - COMPETENCES - SAVOIR FAIRE REQUIS

- Diplôme dans les métiers de l'eau,
- Titulaire du permis B,
- Connaissance de base dans le domaine de la qualité de l'eau, du fonctionnement hydraulique, de la métrologie,
- Connaissance du cadre réglementaire technique et juridique,
- Connaissance de la réglementation en matière d'eau potable,
- Connaissance des procédures d'appels d'offres et d'achat public,
- Connaissance du logiciel OMEGA et ses options (relèves, etc.)
- Connaissance du règlement de la Collectivité,
- Techniques de communication et de gestion des conflits,
- Maîtrise des procédures administratives,
- Maîtrise des outils informatiques,
- Capacité à encadrer une équipe,
- Sens de l'organisation et des priorités,
- Capacité à rendre compte
- Efficacité
- Rigueur

CONDITIONS DE TRAVAIL

Lieu d'affectation : Services techniques de secteur (74500). Vous serez amené.e à vous déplacer sur tout le territoire de la CCPEVA.

Service d'affectation : Eau et Assainissement

Temps de travail : Poste à 39h00 sur 5 jours avec jours ARTT – du lundi au vendredi – avec plages de présence obligatoire de 9h00 à 11h30 et de 13h45 à 17h00

Astreintes : 1 fois par mois environ

Salaires : Rémunération statutaire + régime indemnitaire défini selon la cotation du poste

Action sociale : Chèques déjeuners + participation de la Collectivité à hauteur de 20 € / mois à une mutuelle labellisée et 20 € / mois à un contrat de prévoyance.

Merci d'adresser vos candidatures (lettre de motivation + Curriculum Vitae + dernier arrêté + dernier bulletin de salaire + bulletin de salaire du mois de décembre),

par courrier à :

Madame la Présidente CCPEVA
Direction des Ressources Humaines
851 avenue des rives du Léman
CS 10084 - 74500 PUBLIER

ou par courriel à : rh@cc-peva.fr

Pour tout renseignement, veuillez adresser votre demande par courriel à rh@cc-peva.fr